

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №14»

Я.Н. Дубинина

2016г



План мероприятий МБОУ «СОШ №14» по повышению качества образования по результатам проведения независимой оценки на 2016 - 2017 годы.

Пояснительная записка

Настоящий План мероприятий по улучшению качества работы МБОУ «СОШ №14» на 2016-2017 годы (далее – План) разработан по итогам Независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проведенной в 2016 году в форме анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций.

План мероприятий качества работы МБОУ «СОШ №14» направлен на решение следующих задач:

1. Обеспечение открытости и доступности информации об образовательной организации.
2. Создание комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.
3. Повышение уровня компетентности работников организации.
4. Реализация комплекса мероприятий по повышению качества предоставляемых образовательных услуг.

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки	Планируемый результат
1	Открытость и доступность информации об организации			
1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности ОО на сайте ОО в сети Интернет	Ответственный за размещение информации на сайте ОО, заместители директора УВР, ВР, МР	В течение года	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации
1.2.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках»	Заместитель директора по МР, заместитель ответственный за размещение информации на сайте ОО	В течение 10 дней с момента изменения информации	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках

1.3.	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) по вопросам независимой оценки качества образования и ее результатах через СМИ	Администрация	В течение года	
1.4	Ежегодно размещать информацию о результатах независимой оценки качества работы школы в публичном докладе руководителя школы	Директор школы	Август	Информация о результатах независимой оценки в публичном отчете
1.5	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки работы ОО на странице сайта «Независимая оценка»	Ответственный за размещение информации на сайте ОО	В течение года	Информация о результатах независимой оценки на школьном сайте
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
2.1.	Создать условия для индивидуальной, дистанционной и групповой работы обучающимися после уроков, при подготовке к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР	В течение года	Разнообразие форм и методов подготовки к ГИА
2.2.	Создать условия для развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в массовых мероприятиях различного уровня	Зам. директора по ВР	В течение года	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня
2.3.	Обеспечить психологическое консультирование и сопровождение на постоянной основе.	Администрация, педагог-психолог	В течение года	Постоянные консультации обучающихся и родителей педагогом-психологом
2.4.	Обеспечить консультирование и сопровождение педагога- психолога на постоянной основе	Администрация, педагог-психолог	В течение года	Постоянные консультации обучающихся и родителей педагогом- логопедом
2.5.	Организация питания обучающихся	Администрация, социальный педагог	В течение года	100% охват обучающихся питанием
2.6.	Создание условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Администрация, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	Индивидуальные программы обучения.
2.7.	Создание условий для безопасного пребывания обучающихся в ОО	Зам. директора по БЖД	В течение года	Безопасное пребывание обучающихся
3	Повышение уровня профессиональной компетентности работников организации;			
3.1.	Мониторинг владения педагогами технологиями, эффективными формами, методами и приемами обучения и воспитания. Проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на семинарах, педагогических советах, публикация опыта работы, аттестация.	Зам. директора по УВР, МР руководителя МО	По графику МО	Выявление уровня владения учителем педагогическими технологиями, эффективными формами, методами и приемами в системе обучения и воспитания.

3.2.	Создание условий для повышения профессиональной компетентности работников ОО через курсовую подготовку, участие в вебинарах, профессиональных конкурсах	Зам директора по УВР	По плану работы школы	Увеличение доли педагогов, повысивших свою компетентность
3.3.	Создание условий для психологической безопасности и комфорта в школе. Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости работников ОО	Зам директора по БЖД, педагог - психолог	В течение года	Создание комфортных условий пребывания в школе
3.4.	Проведение тренингов для педагогов на тему: «Педагогическая этика»;	Педагог - психолог		Выявление нарушений этических норм педагогов, их коррекция
4	Реализация комплекса мероприятий по повышению качества предоставляемых образовательных услуг			
4.1.	Административные контрольные работы	Зам директора по УВР	По плану ВШК	Выявления образовательных пробелов
4.2.	Мониторинг динамики успеваемости и уровня воспитанности обучающихся.	Зам директора по УВР и ВР	По плану ВШК	Выявление динамики образовательных результатов за промежутки времени
4.3.	Своевременная коррекция достижений по освоению основных образовательных программ обучающимися через групповые и индивидуальные консультации	Зам директора по УВР	По плану ВШК	Повышение качества образования
4.4.	Мониторинг готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	Зам директора по УВР	По плану ВШК	Определение уровня качества образования
4.5.	Мониторинг готовности выпускников 9,11 классов к ГИА	Зам директора по УВР	По плану ВШК	Определение уровня качества образования
4.6.	Групповые и индивидуальные консультации по подготовке к ГИА	Зам директора по УВР	По графику	Повышение качества образования
4.7.	Проведение предметных недель, дней наук, участие в олимпиадах, чемпионатах, соревнованиях и конкурсах различного уровня, исследовательских проектах.	Зам директора по МР	По плану работы ОО	Повышение мотивации обучающихся
4.8.	Индивидуальное консультирование родителей, проведение родительских собраний по вопросам повышения качества образования, подготовке к ГИА	Зам директора по УВР	По плану работы ОО	Повышение качества образования